



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ ЕДИНСТВО ”- ПЛЕВЕН
гр. Плевен, ул. „Бяло море” № 2; тел. 064 824280;
e-mail: info-1500101@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:.....

Диана Димитрова *

Директор на НУ „ Единство”,
гр. Плевен



ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ ЕДИНСТВО“, ГРАД ПЛЕВЕН
за учебната 2025/2026 година

I. Анализ на дейността на училището през учебната 2024/2025 година

1. През учебната 2024/2025 година в училището се обучават 121, разпределени в 7 паралелки в дневна форма. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.

2. Общият среден успех на училището за учебната 2024/2025 година е 5,74, като резултатите от НВО са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

2.1. НАЦИОНАЛНО ВЪНШНО ОЦЕНЯВАНЕ – IV КЛАС

Учебна година	Учебен предмет	Училищен среден резултат	Областен среден резултат	Разлика между училищен и областен резултат	Национален среден резултат	Разлика между училищен и национален резултат
2022/2023	БЕЛ	75,65	69,63	6,02	70,52	5,13
	Математика	57,60	62,95	-5,35	64,38	-6,78
	Среден резултат за училището	66,63	66,29		67,45	
2023/2024	БЕЛ	71,85	69,22	2,63	72,63	-0,78
	Математика	68,10	67,50	0,6	70,53	-2,43
	Среден резултат за училището	69,98	68,36			
2024/2025	БЕЛ	79,39	67,98	11,41	70,94	+8,45
	Математика	77,61	66,36	11,25	69,67	+7,94
	Среден резултат за училището	78,50	67,17	11,33	70,31	+8,20

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

През учебната 2022/2023 год. учениците са показали по-добри резултати по БЕЛ от тези по Математика, а през учебната 2023/2024 год. на училищно ниво по БЕЛ учениците са показали по-ниски резултати в сравнение с 2022/23 уч. година, но са с по-високи резултати по Математика в сравнение с предходната уч. година.

Както миналата година, така и тази, резултатите по БЕЛ са по-високи от тези по математика. По български език и литература учениците са изкарали средно 79,39 точки от 100, в сравнение с миналата година 71,85 точки от 100, а от поминалата година – 70,5. Повишение има и в средния резултат по математика, който е 77,61 точки от 100, а за миналата година 68,10 от 100, а за уч.2022 /2023 г. –64,4 т.

Ако средният процент от максималния брой точки за регионално и национално ниво през тази учебна година е по-нисък в сравнение с предходната, то средният процент от максималния брой точки на училищно ниво се е повишил по БЕЛ с 5,54, а по математика с 9,51.

3. В НУ „Единство“ гр. Плевен работят 13 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 11 педагогически специалисти.

4. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

5. Постиганията в дейността на НУ „Единство“, гр. Плевен се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

5.1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.

5.2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.

5.3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.

5.4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействие с родителите.

5.5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.

5.6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.

5.7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.

5.8. Изграден капацитет по усвояване на средства от национални програми на МОН.

5.9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.

5.10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез местните медии.

5.11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.

6. На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

6.1. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват несериозно отношение към учебния процес и имат пропуски в знанията.

6.2. Част от учениците нямат ясно съзнание за опазване на материалната база.

7. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителските срещи.

8. Недостатъчна активност на методически объединения и училищни комисии.

Настоящият годишен план за дейността на НУ „Единство“, гр. Плевен за учебната 2025/2026 година е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрене, приоритетите на национално, регионално и общинско ниво, в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021-2030), Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 г., както и Стратегията за развитие на училището за периода 2023-2028 година и Плана за действие към нея.

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

1. Качествено провеждане на обучението за усвояване на ключови компетентности за личностно

развитие и за успешна реализация на пазара на труда. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.

2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.
3. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.
4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучението.
5. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.
6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип и утвърждаване на лидери, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, както и за прилагане на междупредметни връзки в обучението.
7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на ученика в условията на сътрудничество и диалог.

III. ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА, ОПРЕДЕЛЕНИ В СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА И СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за повишаване качеството на образованието и създаване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик, вкл. чрез занимания по интереси.
2. Системна и целенасочена работа за патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности, развитие и утвърждаване на гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование, насърчаване на физическата активност на учениците.
3. Превенция на риска от ранно отпадане и осигуряване на равен достъп до образование и пълноценна социализация на всеки ученик.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти за прилагане на компетентностния подход и на ценностно-ориентиран подход в образователния процес, вкл. за повишаване на лидерските умения. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.

6. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта. Изграждане и функциониране на обществен съвет към училището.

IV. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на НУ „Единство“, гр. Плевен в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование и на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината, и се превърне от училище за всички в училище за всеки и да са подготвени учениците за учене през целия живот в условия, отговарящи на световните тенденции.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование, съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование и патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и утвърждаване на общочовешки ценности.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците: предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание, предотвратяване на отпадането от училище поради проблемно поведение или обучителни трудности, подкрепа за личностно развитие, др.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието за противодействие на агресивните прояви, на тормоза и насилието, на различни форми на зависимост, ограничаването на отсъствия по неуважителни причини, др.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

1. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5	6
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (приет с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)					
1.1	Включване на педагогически специалисти в Екип по изпълнение на	м. VIII 2025г.	Директор	Брой включени педагогически специалисти в	От бюджета

	Механизъм за обхват.			Механизма	
1.2	Ежемесечно до 4-то число подаване в НЕИСПУО справка за отсъствия.	През учебната година	Директор	Подадена информация в ел. дневник	Не е необходимо
1.3	Въвеждане в НЕИСПУО информация за записаните ученици.	30.09 20.12	Директор	Въведена информация	Не е необходимо
1.4	Мерки за обхващане и включване на децата и учениците, които са посещавали училище или детска градина, но са отпаднали през предходната учебна година	30.09	Членове за екипи за обхват	Брой протоколи	Не е необходимо
1.5	Мерки за обхващане на деца в училищна възраст, които не са записани в първи клас, за обхващане и включване на учениците, посещавали училище или детска градина през предходната учебна година, но не са записани през настоящата година.	30.10	Членове за екипи за обхват	Брой протоколи	Не е необходимо
1.6	Мерки за превенция на риска от отпадане на деца и ученици, за които в ИСРМ има индикатори за отсъствия, слаб успех и проблемно поведение	През учебната година	Членове за екипи за обхват	Брой протоколи	Не е необходимо

2. Изпълнение на Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)

2.1	Прилагане на ефективен модел за успешна адаптация и плавно преход на детето от детската градина към училище, включително чрез инвестиции в подкрепяща, приемна, безопасна, мултикултурна, интерактивна среда съвместно със семейството, което да подкрепи детето в периода на преход;	През учебната година	Педагогически специалисти	Проведени консултации с ученици и родители	Не е необходимо
2.2	Задълбочаване на партньорството между родителите и институциите, предоставящи услуги в областта на	През учебната година	Директор, педагогически специалисти	Реализирани инициативи	При необходимост – училищен бюджет, родители

	образованието и грижите в училищна възраст.				
2.3	Подкрепа за усъвършенстване на методите на преподаване с фокус прилагане на компетентностния подход	През учебна година	Директор, Педагогически специалисти	Проведени уроци с прилагане на компетентностния	Не е необходимо
2.4	Насърчаване на ценностно ориентирано поведение и създаване на атмосфера в класната стая за формиране на социални и граждански компетентности	През учебна година	Директор, Педагогически специалисти	Минимум 1 за всеки учебен срок	Не е необходимо

3. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)

3.1	Годишна актуализация на Планпрограмата за БДП за уч. 2025 г.-2026 г. Разработване на годишна планпрограма за БДП. Докладване на изпълнени мерки УКБДП по БДП на заседанията на ПС и пред РУО-Плевен. Наблюдение и оценка на изпълнението на мерките по БДП. -През учебната година се извършва текущ контрол на учебния процес по БДП от директора / според плана за контролната дейност/, РУО, МОН и други оторизирани органи. Запознаване с изпълнението на мерките по БДП за взаимодействие по обмен на информация, анализиране на пътнотранспортните произшествия с участие на деца. - При възникване на ПТП с ученик от училището задължително се информира Министъра на образованието и науката и Началника на РУО-Плевен в срок до 24 часа при смъртен случай и в срок до 3 дни – при нараняване. -При възникване на ПТП с ученик	През учебна година	УКБДП, Директор	Актуализиран План – програма за БДП. Годишни планпрограми за БДП на училищно ниво. Обобщена докладвана информация с изпълнени мерки по БДП. Анализ, управленски контрол и вземане на решения по време на изпълнението на мерките по БДП. Прилагане на методология за набиране и обработване на данни за състоянието на възпитанието и обучението по БДП. Преценка на мерките от гледна точка на техните резултати и въздействие, както и на потребностите, чието удовлетворяване се цели с тях. Изпратени информации	Не се изисква финансиране
-----	---	--------------------	-----------------	--	---------------------------

	от училището, завършило с нараняване или смърт, в едноседмичен срок се организира и провежда заседание на педагогическия съвет и родителска среща. Планиране и финансово осигуряване на мерки по БДП в рамките на одобрения бюджет на институцията. Отчитане изпълнението на Годишната План-програмата по БДП за 2025 г. пред ПС.			Предвиждане на устойчиво финансиране на мерките по БДП в годишния бюджетен разчет на институцията Годишен доклад по План-програмата за БДП за 2026 г. за изпълнени мерки за БДП.	
3.2	Изпълнение на методически указания на ДАБДП в изпълнение на НСБДП и произтичащите от нея документи. Организиране и провеждане на работни съвещания на УКБДП	през учебна година	УКБДП, Директор		Не се изисква финансиране
3.3	Прилагане на учебните програми по БДП в 1.-4. клас.	През учебната година	Учители по БДП	Приложени учебни програми по БДП	Не се изисква финансиране
3.4	Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти във връзка с обучението по БДП.	През уч. година	Директор	Обучени учители	Бюджет на училището
3.5	Организиране и провеждане на извънкласни инициативи по БДП за деца и ученици в системата на образованието. Участие в национални състезания по БДП, национални, регионални и общински извънкласни инициативи за деца и ученици в системата на образованието, свързани с културата на движение по пътищата. Участие в национална ученическа викторина по безопасност на движението "Да запазим децата на пътя". Ограничаване на рисковете от ПТП при осъществяване на организиран превоз на деца, свързан с учебна и/или	През учебната година	УКБДП, Учители по БДП	Брой проведени инициативи	Не е необходимо

	извънучебна дейност. Провеждане на кампании в областта на БДП, насочени към учениците. Провеждане на кампания „Пътят на първокласника“. Активизиране на дейността на УКБДП развитието на средата за обучение по БДП и прилежащата пътна инфраструктура и организация на движението в непосредствена близост до училището.				
3.6	Ден за възпомение на жертвите при ПТП - Организиране и провеждане на превантивни кампании за опазване живота и здравето на водачите на ППС с акцент върху превишената/несъобразената скорост, шофирането след употреба на алкохол, наркотични вещества и техните аналози, ползването на предпазни средства, техническата изправност на МПС, поведението на участниците в движението към уязвимите участници в него, при преминаване на автомобил със специален режим на движение и др. Отбелязване на Европейската седмица на мобилността, Международния ден за безопасност на движението по пътищата, Европейския ден без загинали на пътя/EDWARD, Световния ден за възпоменание на жертвите от пътнотранспортни произшествия и др.	През учебната година	УКБДП Учители по БДП	Брой проведени инициативи	Не е необходимо
3.7	Включване в НП „Безопасност на движението по пътищата“- Модул-1	Съгласно сроковете, посочени в НП	УК по БДП	Обновяване на нагледните материали	Бюджет на НП
4. Изпълнение на Национални програми за развитие на образованието					
4.1	Дейности по НП „ИКТ в	Съгласно	Директор	Обновяване на	Бюджет на НП

	системата на предучилищното и училищното образование“	сроковете на програмата		компютърната техника, достъп до съвременни ИКТ, електронно обучение, електронни образователни ресурси, регистри, информационни системи, портали и онлайн образователни услуги	
4.2	Дейности по НП „Без свободен час ”	Съгласно сроковете на програмата	Директор	100% осигурено заместване на отсъстващи педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.3	Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой квалификационни форми Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП
4.4	Сформиране на групи, екипи и отбори по НП „Заедно в изкуствата и спорта“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Брой групи, екипи и отбори по двата модула Брой участници Брой изяви и участия	Бюджет на НП
4.5	Дейностите по реализиране на НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“	Съгласно сроковете на програмата	Служители, определени със заповед	Брой педагогически специалисти	Бюджет на НП

2. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ СЪОБРАЗЕНИ СЪС СТРАТЕГИЯТА НА НУ „ЕДИНСТВО“- ГР. ПЛЕВЕН

Оперативна цел / Дейности	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1	2	3	4	5
I. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване				
1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
1.1. Определяне състава на постоянните училищни комисии за	м. 09	Директор и работни групи	Училищни документи	Не е необходимо

планиране и организация на основните направления в дейността на училището.				
1.2. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	м. 09	Директор	Планове	Не е необходимо
1.3. Актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители специалисти, по време на заместване на отсъстващия учител.	м. 10	Главен учител	Училищна програма, осигурено заместване	Не е необходимо
1.4. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	Септември 2025 г	Директор	Планове	Не е необходимо
1.5. Учредяване на училищен координационен съвет за противодействие на агресията	Септември 2025 г	Директор		Не е необходимо
1.6. Изготвяне и заверка на планове за ЧК, програми за избираеми и факултативни учебни часове	м. 09	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
1.7. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – своевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от КД на директора	Не е необходимо
1.8. Създаване на	м. 09	Класни	учебници	Целеви

необходимата организация за получаване/връщане на учебници за безвъзмездно ползване	м. 06	ръководители, ЗАС		средства
1.9. Изготвяне на: • график за провеждане на ЧК, часовете за консултиране на родители и ученици и за работа с документация; • график на приемното време на учителите; • график за допълнителна работа с учениците и консултации; • график за провеждане на контролни работи; • седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. 09 м. 02	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на училищно образование				
2.1. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.	През учебната година	Учители	Анализ на резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДД	Училищен бюджет
2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и	През учебната година	Учители	Брой ученици в риск от отпадане Брой планирани/реализирани консултации и допълнителни часове Брой планирани/реализирани срещи с родители/настойници и с общността	Училищен бюджет

интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.				
2.4. Подобряване на четивната техника на учениците в начален етап, чрез провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	м. 09	Педагогически специалисти	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.5. Анализ на резултатите от входно ниво и предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски.	м. 10	Директор, Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.6. Акцент в обучението се поставя върху: • овладяване на ключови компетентности и развитие на способности да се решават проблеми вместо на преподаване на знания; • формиране на научна, финансова, дигитална и медийна грамотност, предприемчивост и иновации; • чуждоезиково обучение, придобиването на дигитални и комуникативни умения; • Създаване на предпоставки за прилагане на индивидуален подход към ученика; Засилване на фокуса върху усвояване на ключовите	През годината	Директор; учители	• Създадена система за подкрепа на учители за прилагане на методите на преподаване, ориентирани към развиване на ключовите компетентности и оценяване • Брой учители, прилагащи компетентностен подход • Брой сформирани групи по интереси; - Брой участници	Делегиран бюджет

компетентности за учене през целия живот. Развитие на творческото и критично мислене.				
2.7. Ефективно прилагане на компетентностния подход	През годината	Директор; Учители	Брой обучени учители; Брой учители прилагащи компетентностния подход	НП „КПС“
2.8. Повишаване на резултатите от изпитите от НВО	През годината	Директор; Учители	Средният резултат с не по-малко от 0,25 по-висок от резултатите от предходната година за НВО в края на IV клас	Не е необходимо
2.9. Създаване на условия и подкрепа на екипната работа на учителите за интегриране на учебното съдържание, за ефективно осъществяване на междупредметни връзки и за работа върху усвояване на свързващите (трансверсални) компетентности у учениците	През годината	Директор	Брой интегрирани уроци	Не е необходимо
3. Планиране на училищен прием				
3.1. Дейности по осъществяване на училищния план-прием.	м. 12	Директор	План-прием	Не е необходимо
3.2. Разработване на училищна политика и рекламна стратегия за изпълнение на приема и задържане на учениците в училището.	м. 02	Работна група в състав: М. Баткова – Ст. Петров; В. Здравкова; А. Георгиева	План-прием	Училищен бюджет
3.3. Изпълнение на дейностите по реализиране на училищния прием.	Съгласно графика на МОН	Директор, комисия	Реализиран план-прием	Не е необходимо
4. Квалификация на педагогическите специалисти				
4.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите	IX, X 2025 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет

специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.				
4.2. Проучване на потребностите на педагогическите специалисти и планиране участието им в квалификационни форми, насочени към повишаване на професионалните компетенции.	Юни-август 2025 г.	Учители	Брой анкетирани педагогически специалисти	Не е необходимо
4.3. Планиране, организиране и провеждане на вътрешноинституционална квалификационна дейност във връзка с идентифицираните дефицити.	Септември 2025 г. По плана за квалификация	Главен учител, педагогически специалисти	Брой вътрешноинституционални квалификационни форми Брой пед. специалисти, участвали в квалификационни форми	От бюджета на училището- % за квалификация
4.4. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Брой обучения; Брой пед. специалисти, участвали в обучения	НП КПС; Обучителни организации.
4.5. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Брой пед. специалисти, придобили нова ПКС	Училищен бюджет
4.6. Наставничество	През учебната година	Главен учител/старши учители	Брой наставници, Брой наставлявани	При необходимост
4.7. Споделяне на добри практики и взаимни	През годината	Учители и МО	Брой добри практики и брой учители, включени	Не е необходимо

посещения/наблюдения на часове			В тях.	
II. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците.				
1. Провеждане на училищни дейности инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура: национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България и др.	През учебната година	Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
2. Отбелязване на училищни празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, , изпращане на випуск и др.	През учебната година	Директор; Работни групи; Учители	Брой събития; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
III. Осигуряване на условия за физическата активност и участие в спортни дейности				
1. Участие в организирани турнири на общинско, регионално, национално ниво	Спортен календар	Директор	Брой участващи ученици Брой турнири	Не се изисква
2. Сформиране на групи по футбол по НП „Заедно в изкуствата и спорта“	По график	Ръководители на групи	Брой участващи	НП
3. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Брой реализирани проекти/дейности	Целеви средства

IV. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

1. Гражданско образование

1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора.	През учебната година	Учители Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс на училището и паралелките.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо
1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: • функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) – проект; • формиране на нагласи за приемане на различията между децата и учениците, основани на раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия; • правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете, трафик на	През учебната година	Учители Класни ръководители НПО	Брой реализирани събития и дейности; Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет

хора, др.				
1.4. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния съвет при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители	Брой дейности на УС Брой участващи ученици по класове	Не е необходимо
1.5. Организиране на доброволчески и благотворителни инициативи	През учебната година	Ученически съвет, Класни ръководители	Брой инициативи Брой участващи ученици по класове	Не се изисква
2. Здравно образование, изграждане на навици за здравословен начин на живот				
2.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Брой дейности Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
2.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.	През учебната година	Класни ръководители Медицинско лице Родители	Брой събития Брой участващи ученици по класове	Училищен бюджет
2.3. Обучения: • по първа долекарска помощ; • за здравословно хранене; • по безопасност на движението; • за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; • поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители	Брой проведени обучения; Брой обучени ученици по класове	Училищен бюджет

3. Формиране на екологична култура				
3.1. Изграждане на училищни политики за постигане на целите за устойчивото развитие – екологична култура и навици за разделно събиране на отпадъци	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Не се изисква
3.2. Създаване и използване на отворени образователни ресурси и модели за устойчиво развитие на училищно ниво	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой открити практики	Не се изисква
3.3 Съвместни дейности с РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Училищен бюджет
3.3 Интеркултурно образование				
3.1. Организиране на събития и стимулиране участието на децата и учениците в пресъздаването на традиции и обичаи на различните етноси	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Училищен бюджет
3.2. Организиране на вътрешноинституционални и междуинституционални форуми	През учебната година	Учители Класни ръководители	Брой реализирани дейности Брой участващи ученици	Училищен бюджет
V. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна училищна възраст.				
1. Включване на персонал в екипи за дейности по подбор и прилагане на мерките за обхващането и включването на учениците в задължителна училищна възраст	Ежегодно	УР	Брой отпаднали деца и ученици	Делегиран бюджет
2. Посещения по домовете на	При необходимост	УР, класни ръководители, учители	Брой ученици, за които е осигурена ОПЛР	Делегиран бюджет

учениците, които подлежат на задължително предучилищно и училищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане. Взаимодействие с родителите. Осъществяване на ПЛР			и/или ДПЛР. Брой отсъствия на ученици по неуважителни причини; Брой наложени наказания за допуснати отсъствия по неуважителни причини	
VI. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание				
1. Преодоляване на социално-икономическите и други бариери за достъп до образование				
1. Осигурени за безвъзмездно ползване учебници и познавателни книжки	ежегодно	Пед. специалисти	Брой закупени комплекти учебници и познавателни книжки	Делегиран бюджет
2. Подкрепа за пълноценно участие в образователния процес на ученици с изяви дарби				
2.1. Подкрепа за развитие на талантите и интересите на ученици в областта на науките, технологиите, изкуствата и спорт	ежегодно	Пед. специалисти	Брой правоимащи	В рамките на регламентираните средства
2.2. Разширен обхват на сътрудничеството между училищата и ЦПЛР за изпълнение на дейности по интереси между институциите	ежегодно	УР	Брой сформирани екипи за подкрепа на учениците с изяви дарби; Брой ученици с изяви дарби	В рамките на предвидения бюджет
3. Създаване на положително отношение към образованието чрез взаимодействие с ученици и родители				
3.1 Съдействие на родителите при провеждане на срещи с учителите в определеното приемно време или в друго удобно за двете страни време	През учебната година	Директор, класни ръководители, Учители ЦОУД	Брой проведени събития	В рамките на предвидения бюджет
3.2 Участие в родителските срещи	През учебната година	УР, Класни ръководители	Брой проведени родителски срещи; Брой участници	В рамките на предвидения бюджет
3.3 Присъствие при желание от страна на родителите на изслушване за решаване на въпроси, които	През учебната година	Класни ръководители	Брой изслушвания; Брой проведени консултации.	В рамките на предвидения бюджет

засягат права и интереси на децата им; консултиране по теми, свързани с възпитанието на децата от специалист				
3.4 Запознаване срещу подпис с Правилника за дейността на училището и Етичния кодекс	През учебната година	УР Класни ръководители, учители на подготвителни групи	Брой запознати родители	В рамките на предвидения бюджет

VII. Приобщаване на учениците

1. Подкрепа на личностното развитие на учениците

1.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители, класни ръководители	Брой ученици	Не е необходимо
1.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и факултативни форми	През учебната година	Главен учител	Брой учители Брой ученици Брой изяви	Училищен бюджет Бюджет по НП
1.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: • мерки за превенция и ограничаване на отпадането; • действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното	През учебната година	Учители	Брой ученици, с оказана подкрепа и продължили обучението си; Брой консултации Брой часове за допълнително обучение Брой консултации с родители/настойници Брой посетени домове	Училищен бюджет

напускане на училище.				
2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика				
2.1. Превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	Учебна 2025/2026 година	Класни ръководители	Брой идентифицирани ученици в риск	Не е необходимо
2.2. Диагностициране на четивната техника на учениците в начален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.	Октомври 2025 г.	Начални учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3. Провеждане на входящи равнища по учебни предмети, анализ на резултатите, идентифициране на ученици с дефицити	Октомври 2025г.	Начални учители	Брой ученици с дефицити по предмети и класове Анализ на причините	Не е необходимо
2.4. Оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения с акцент върху български език и математика	Октомври 2025г.	Начални учители	Брой ученици с дефицити по БЕЛ и по математика по класове	Не е необходимо
2.5. Провеждане на консултации с ученици с установени трайни пропуски в знанията	През годината по график	Начални учители	Брой консултации	Бюджет на училището
2.6. Организиране на ЦОУД за ученици в начален етап	Септември 2025 г.	Директор	Брой групи	Бюджет на училището
2.7. Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО и провеждане на пробно НВО	През учебната година	Начални учители	График за консултации, дневник на консултациите	Не е необходимо
2.8. Провеждане на пробно НВО в IV кл.	Февруари-март 2026 г.	Начални учители	Брой проведени НВО	Не е необходимо
2.9. Диагностициране на	Септември	Начални	Резултати в края на	Училищен

четивната техника на учениците в начален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ.	2025 г.	учители	учебната година	бюджет
2.10. Осигуряване участието на учениците в състезания, конкурси и инициативи.	По график	Учители по предмети	Процент на включени ученици	Не е необходимо

VIII. Противодействие на тормоза и насилието

1. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците

1.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.	През учебната година	Координационен съвет; Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
1.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Координационен съвет; Учители	Брой обучения; Брой обучени ученици; Брой обучени педагогически специалисти и непедагогически персонал	Училищен бюджет

IX. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на педучилищно и училищно образование

1. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики

1.1. Прилагане на училищна система за проследяване движението на учениците, обвързана с последващи действия за сигнализиране на общината и други институции.	Съгласно срокове от РУО		Брой ученици в периодите на отчитане: записани/преместени	Не е необходимо
1.2. Контрол на редовното посещение на училище и отсъствията на учениците.	Учебна 2025/2026 година	Директор	Брой ученици с отсъствия	Не е необходимо
1.3. Работа с ученици в риск от напускане на образователната система чрез допълнителни обучения на ученици от начален етап по чл. 124, ал. 2 на ЗПУО.	Ваканция	Учители от начален етап	Брой ученици от начален етап на допълнителни обучения	Бюджет на училището

1.4. Регистриране на отсъствията на учениците в националния регистър на МОН.	Ежемесечно до 4-то число	Класните ръководители	Брой отсъствия, статистика на отсъствията	Не е необходимо
2. Взаимодействие с родителите				
2.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор	Проведени срещи	Училищен бюджет
2.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семеиство“: • укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; • установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.	През учебната година	Класни ръководители; Учители	Брой проведени срещи и консултации	Училищен бюджет
2.4. Сътрудничество и съдействие от родителите:	През учебната година	Класни ръководители; Кариерен консултант	Брой съвместни събития	Не е необходимо

• при организиране на училищни дейности; • в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; • занимания по интереси.		към ЦПЛР-Плевен Център за работа с деца; Учители	Брой проведени срещи на родители с ученици Брой участие на родители в ЗИ	
2.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.	През учебната година	Ръководители ЗИ; Учители; Класни ръководители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
Х. Ефективност в управлението на училището. Мотивирани и креативни учители				
1. Взаимодействие с институции				
1.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Директор; Главен учител; Учители; Класни ръководители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
1.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации – РБ,РИМ, Художествена галерия, читалище „ЛИК“ и др., с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	През учебната година	Директор; Учители; Класни ръководители	Брой съвместни проекти, събития, посещения	Не е необходимо
2. Присъствие на училището в общественото пространство				
2.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Брой участия; Брой участващи ученици и персонал Брой публикации	Училищен бюджет
2.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Учители, Ученически съвет	Сайт на училището	Училищен бюджет
2.3. Издигане авторитета на училището чрез	През учебната година	Директор	Брой публикации и участия в електронни медии	Училищен бюджет

информация в местните печатни и електронни медии.			Брой пед. специалисти и ученици	
3. Извънкласни и извънучилищни форми Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците				
3.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Бюджет на проекта
3.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални програми за развитие на извънкласната дейност.	През учебната година	Учители	Брой ученици, участващи в разработване и изпълнение на проекти Брой проекти Брой форми за ЗИ	Училищен бюджет, Бюджет на проект Бюджет по НП Бюджет ОП „Образование“
3.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Брой отбори/ученици, участващи в общински; в областни; в национални състезания, олимпиади	Училищен бюджет
3.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Брой събития Брой участници	Училищен бюджет
3.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
4. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
4.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	ЗАС	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
4.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
4.3. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд,	През учебната година	ЗАС	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

подходящо интериорно оформление на учебните помещения.				
4.4. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
XI. Модерна материална база и технологична обезпеченост на учебния процес				
1. Модерна материална база				
1.1. Модернизиране на базата по проектите STEM.	През учебната година	Директор	Изпълнение на проекта	Бюджет на проекта
1.2. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Директор, ЗАС	Брой камери	Училищен бюджет
1.3. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника	През учебната година	Директор, Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет,
2. Дигитална трансформация, образователни иновации				
2.1. Прилагане на проектно-базирано обучение в образователния процес. Представяне на добри практики/открити уроци с интегрирано взаимодействие	През годината	Главен учител	Брой добри практики, открити уроци, брой участници	Не е необходимо
2.2. Създаване на банка с образователни ресурси	През годината	Учители	Брой образователни ресурси	Не е необходимо
2.3. Споделяне на иновативни практики, приложени в училището	През годината	Главен учител	Брой форуми, брой участници	От бюджета
2.4. Използване на STEM методи и ресурси в учебния процес	По план за квалификация	директор	Брой учители, включени в семинара	От бюджета

V. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБППМН, МВР, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др.), сдружения и НПО и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

§ 1. Годишният план за дейността на НУ „Единство“, гр. Плевен за учебната 2025/2026 година е разработен в съответствие с разпоредбата на чл. 263, ал. 1, т. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Годишният план за дейността на НУ „Единство“, гр. Плевен е приет с Решение, взето с Протокол № 1 /17.09.2025 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № РД- 504/12.09.2025 г. на директора.

§ 3. Копие от Годишният план за дейността на НУ „Единство“, гр. Плевен за учебната 2025/2026 година е оставено на видно място в училището.

§ 4. Годишният план за дейността на НУ „Единство“, гр. Плевен за учебната 2025/2026 година е публикуван на интернет страницата на училището след утвърждаването му със заповед на директора.

§ 5. Годишният план за дейността на НУ „Единство“, гр. Плевен за учебната 2025/2026 година може да бъде актуализиран при условията и по реда, по който е приет.